

فصل هفتم

ضوابط صدور گواهی موقت

دانش آموخته گرامی جهت دریافت گواهی موقت تحصیلی توجه شما را به نکات زیر جلب می‌نماییم:

مدارک لازم:

- 1- ارائه گواهی معافیت یا پایان طرح نیروی انسانی
- 2- ارائه برگه تسویه حساب با صندوق رفاه یا نامه وضعیت بدهی از صندوق رفاه.
- 3- کارت پایان خدمت و وظیفه (جهت آقایان)
- 4- پرداخت مبلغ (10/000 ریال) جهت الصاق تمبر به شماره حساب 4001000901001082 بانک ملی مرکزی جمهوری اسلامی به حساب خزانه داری کل کشور.
- 5- تصویر کارت ملی
- 6- یک قطعه عکس ۳ & ۴

تذکر: زمان صدور گواهی موقت بعد از روشن شدن وضعیت طرح (پایان یا معافیت) تا زمان دریافت دانشنامه است.

دانش آموخته گرامی گواهی موقت با ارائه مدارک فوق الذکر و با درخواست شخصی شما صادر می‌گردد و گواهی مذکور از زمان صدور به مدت 5 سال دارای اعتبار بوده و فقط برای یکبار و به مدت دو سال نیز قابل تمدید است. بدیهی است اصل گواهینامه موقت به هنگام دریافت دانشنامه مسترد می‌گردد.

اهم مندرجات گواهی موقت:

مدت استفاده از آموزش رایگان - سهمیه قبولی - تعهدات منطقه‌ای

تذکر:

دارندگان سهمیه ثبت‌نامی منطقه یک، آزاد، شاهد و ...؛ و شبانه با سهمیه قبولی منطقه 2 و 3 (به لحاظ پرداخت شهریه) و نیز پذیرفته شدگان سهمیه ثبت‌نامی مناطق 2 و 3 با سهمیه قبولی کد صفر (20 درصد آزاد منفک از سهمیه مناطق) صرفاً یک برابر مدت تحصیل متعهد خدمت در ایران می‌باشند.

دانش آموخته عزیز

- 1- در صورتی که شما دارای سند محضری به وزارت متبوع و یا سازمان دیگری باشید صدور گواهینامه موقت بعد از انجام تعهدات و ابطال سند بلامانع است.
- 2- در صورتی که شما دو یا چند مقطع خود را در یک دانشگاه به اتمام رسانده‌اید در صورت روشن شدن وضعیت بدهی (تقسیم یا تسویه حساب) در مقطع جدید می‌توانید در هر دو مقطع گواهینامه دریافت نمایید.



- 3- چنانچه کادر رسمی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی بوده و یا دارای تعهدات خاص (بورسیه نیروهای مسلح متعهدین خدمت وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی و سایر وزارتخانه‌ها ارگان‌ها سهمیه مناطق محروم) باشید نمی‌توانید گواهی موقت تحصیلی دریافت نمایید.
- 4- صدور گواهینامه موقت جهت اتباع غیر ایرانی خلاف مقررات است.
- 5- گواهینامه موقت غیرقابل ترجمه است.

گواهینامه موقت تحصیلی المثنی:

در صورتی که گواهینامه موقت مفقود گردید جهت دریافت گواهی موقت المثنی می‌بایست مراحل مشروحه زیر را طی نمایید:

1. تهیه یک برگ استشهاد محلی که به امضاء حداقل سه نفر رسیده باشد.
2. تأییدیه امضاء به وسیله دفاتر اسناد رسمی و ارائه آن به اداره امور آموزشی دانشگاه مربوطه
3. سپردن تعهد به امور آموزش دانشگاه

ضوابط صدور گواهی فراغت از تحصیل جهت پذیرفته‌شدگان رشته‌های مرتبط و غیر مرتبط:

- الف: چنانچه شما دانش‌آموخته گرامی در مقاطع بالاتر ولی در رشته‌های مرتبط (علوم پزشکی و پیراپزشکی) پذیرفته شدید با درخواست دانشگاه فعلی، گواهی فراغت از تحصیل و ریزنمرات با قید کلیه تعهدات به صورت محرمانه به دانشگاه محل پذیرش شما ارسال می‌گردد.
- ب: در صورت پذیرفته شدن در مقاطع بالاتر ولی در رشته‌های غیر مرتبط با ارائه گواهی مبنی بر انجام یا معافیت از طرح نیروی انسانی (جهت رشته‌های مشمول طرح) به همراه درخواست دانشگاه فعلی ریزنمرات و گواهی فراغت از تحصیل با ذکر کلیه تعهدات و تأکید به الزام انجام تعهدات پس از اتمام تحصیلات مقطع کنونی به صورت محرمانه ارسال می‌گردد. بدیهی است تا زمانی که شما واجد شرایط دریافت دانشنامه مقطع اولیه نگردیده و تصویر آن را به دانشگاه مقطع فعلی ارائه ندهید دانشگاه مربوطه از تسلیم دانشنامه مقطع فعلی شما خودداری می‌نماید.
- ج: چنانچه شما در رشته غیر مرتبط پذیرفته شوید در صورت درخواست دانشگاه محل تحصیل مقطع جدید با ارائه مدرک طرح نیروی انسانی (پایان یا معافیت)، تسویه حساب صندوق رفاه، تصویر کارت دانشجویی و یا تصویر برگه انتخاب واحد رشته جدید جهت معادل‌سازی واحدهای عمومی و حداکثر تا هشت واحد تخصصی مراتب به دانشگاه محل پذیرش به صورت محرمانه و با قید تعهدات ارسال می‌گردد.



صدور گواهی فراغت از تحصیل قبل از گذراندن طرح نیروی انسانی جهت

شرکت در آزمون مقاطع تحصیلی بالاتر رشته‌های غیر مرتبط با علوم پزشکی:

- الف: چنانچه با گذراندن یک نیمسال تحصیلی فارغ‌التحصیل می‌گردید تأیید و ارسال فرم درخواست ثبت‌نام در آزمون یادشده به‌صورت محرمانه مرجع برگزارکننده آزمون بلامانع است.
- ب: در صورتی‌که در آزمون مقطع بالاتر و رشته غیر مرتبط پذیرفته شده‌اید می‌بایست جهت سپردن وثیقه قانونی به اداره کل امور دانشجویان و دانش‌آموختگان داخل مراجعه نمایید سپس با اعلام کتبی آن اداره کل، گواهی فراغت از تحصیل و ریزنمرات شما به‌صورت محرمانه ارسال می‌گردد و در گواهی صادره قید می‌گردد صدور هرگونه گواهی یا مدرک فراغت از تحصیل در مقطع جدید منوط به صدور مجوز از طرف دانشگاه علوم پزشکی مقطع قبل خواهد بود.

تذکر:

صدور هرگونه گواهی مبنی بر فراغت از تحصیل با قید معدل کل برای شرکت در آزمون استخدامی یا جهت ادامه تحصیل با ارائه تصویر وضعیت طرح نیروی انسانی بلامانع است.

ممنوعیت تحویل هرگونه گواهینامه یا تأییدیه جهت دانش آموختگانی که خدمت طرح نیروی انسانی را به پایان رسانیده‌اند:

تحویل مدارک تحصیلی و ریزنمرات و صدور هرگونه تأییدیه و گواهینامه فارغ‌التحصیلی برای مشمولین طرح نیروی انسانی مادامی‌که خدمت قانون را انجام نداده‌اند مجاز نیست.

